Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 2/PN/2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**

### ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

**ZAMAWIAJĄCY**

**Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica w Szczecinie**

**ul. Podgórna 15/16, 70 – 205 Szczecin**

działając na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 – dalej: „PZP”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP na:

***Wykonanie I etapu remontu dachu budynku Książnicy Pomorskiej***

***im. Stanisława Staszica w Szczecinie***

***przy ul. Dworcowej 8***

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄEGO**

Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica

ul. Podgórna 15/16

70-205 Szczecin

www.ksiaznica.szczecin.pl

zamowienia@ksiaznica.szczecin.pl

Godziny urzędowania 8:00 - 15:00

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są na stronie internetowej bip.ksiaznica.szczecin.pl

1. **TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1, art. 24aa, art. 39 i n. PZP. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 – dalej: „PZP”) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”)

Użyte w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

* pojęcie ustawy dotyczy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 tekst jednolity);
* pojęcie rozporządzenia dotyczy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);

- pojęcie SIWZ dotyczy niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. **INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTOWEJ PROCEDURY:**

3.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczona jest numerem 2/PN/2019. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

3.2. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 8.1 i 8.2 SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.3. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenia wstępne, a następnie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy żąda przedłożenia dokumentów wymaganych w pkt 9.2 SIWZ).

3.4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

3.5. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane niżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.):

1) roboty ogólnobudowlane,

2) roboty elektryczne.

3.6. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy kierownika budowy i kierownika robót. Zamawiający, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, wymaga od Wykonawcy przedłożenia wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia. Wykaz ma zawierać następujące informacje: imiona i nazwiska, daty zawarcia umów, rodzaj umów o pracę oraz wymiar etatu osób zatrudnionych na umowę o pracę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli na miejscu w zakresie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powyższego wymagania. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Sankcją z tytułu niespełnienia wymagań Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności podczas realizacji zadań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, będzie naliczenie Wykonawcy kary umownej, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia na umowę o pracę lub za każdy przypadek nieutrzymania ciągłości zatrudnienia na umowę o pracę.

3.7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r. str. 1; zwanym dalej RODO) informujemy że:

1) administratorem Pani./Pana danych osobowych jest Książnica Pomorski im. St. Staszica w Szczecinie, ul. Podgórna 15/16

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [k.knap@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:k.knap@ksiaznica.szczecin.pl)

3) Pani/Pan dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

4) odbiorcami Pni/Pan danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,

7) Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pan danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawa inne osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państw członkowskiego)

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pan dotyczących narusza przepisy RODO

8) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora Książnicę Pomorską im. St. Staszica w Szczecinie. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

4.1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie I etapu remontu dachu budynku Książnicy Pomorskiej im. Stanisława Staszica w Szczecinie przy ul. Dworcowej 8 w Szczecinie. Szczegółowy opis dotyczący przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1 do SIWZ**.

* 1. Szczegółowy zakres robót do wykonania określa dokumentacja będąca załącznikiem do SIWZ w tym:

- projekt budowlany-wykonawczy architektura i konstrukcja etap 1

- projekt budowlany-wykonawczy elektryczny etap 1

- STWiOR etap 1

- przedmiar budowlany etap 1

- przedmiar elektryczny etap 1

4.3. Jeżeli w/w dokumentacja wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie albo normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty odniesienia, o których mowa w art. 30 ust.1 pkt 2 i ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych albo oferowanie rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych opisanych w dokumentacji. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego.

Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

* 1. W przypadku niewskazania w ofercie rozwiązania równoważnego Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SIWZ.

4.5.Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania.

4.6.Wykonawcom zainteresowanym złożeniem oferty w postępowaniu Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji terenu objętego niniejszym zadaniem wraz z jego bezpośrednim otoczeniem.

4.7. Wizja ta nie należy do przedmiotu zamówienia i z tytułu przeprowadzenia tej wizji Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie od Zamawiającego.

4.8. Chęć udziału w wizji lokalnej należy zgłosić pisemnie, faksem, telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4.9. Zamawiający udostępni budynek na wizję lokalną najpóźniej do dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin składania ofert. Po przeprowadzeniu wizji lokalnej Zamawiający oraz Wykonawca spiszą stosowny protokół.

4.10. Osoby odpowiedzialne w zakresie merytorycznym oraz związane z wizją lokalną ze strony Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 13:00 od poniedziałku do piątku:

- Dariusz Kowalczyk kontakt pod nr telefonu 91/48-19/314 lub tel. komórkowy 609-308-304,

mail: [d.kowalczyk@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:d.kowalczyk@ksiaznica.szczecin.pl)

- Bogdan Zuchora kontakt pod nr. telefonu 91/48-19-314,

mail: [b.zuchora@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:b.zuchora@ksiaznica.szczecin.pl),.

4.11. Przedmiot zamówienia winien być realizowany w sposób, który:

a) zapewni jak najmniejszą uciążliwość dla obiektu poprzez odpowiednie zabezpieczenie i wydzielenie placu budowy. Prace będą wykonywane w czynnym obiekcie i nie mogą powodować zakłóceń w bieżącej działalności Zamawiającego, co wymaga zachowania porządku i kultury osobistej,

b) zapewni przestrzeganie obowiązujących przepisów i norm prawa, w szczególności w zakresie uprawnień osób i podwykonawców, którzy będą realizować zamówienie a także BHP i P.POŻ.

4.13. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ i dokumentacją wskazaną w pkt 4.2. SIWZ, zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie z normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przepisami dotyczącymi technologii, a w szczególności zgodnie ze specyfikacją techniczną materiałów i wytycznymi producentów, Polskimi Normami i przepisami szczegółowymi.

4.14. Zamawiający wymaga zaoferowania minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, bezusterkowe korzystanie z niego i zastosowane materiały liczonego od daty odbioru całości zamówienia oraz zobowiązania się Wykonawcy do naprawy ewentualnych usterek i wad w okresie gwarancyjnym. Okres gwarancji zostanie ustalony na podstawie oferty Wykonawcy.

4.15. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

5.1. Termin wykonania zamówienia: do 110 dni od dnia protokolarnego przekazania placu budowy**.**

5.2. Jako datę wykonania przedmiotu zamówienia, należy rozumieć datę sporządzenia i podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

5.3. Szczegółowy harmonogram prac zostanie ustalony z wykonawcą robót do 5 dni roboczych od zawarcia umowy.

**6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6.2. Oferta musi obejmować wszystkie opisane prace wymagane do prawidłowego wykonania

przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ.

**7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ, ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW.**

7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej z Wykonawcami.

7.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

7.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

7.5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

**8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12‑23, ust. 5 pkt 1 i pkt 4 ustawy PZP.

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
3. Zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający określa minimalne warunki:

a) Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 5-ciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył minimum 1 robotę budowlaną polegające na wykonaniu lub przeprowadzeniu remontu pokrycia dachowego, o wartości nie mniejszej niż – 250.000,00 złotych netto \*

\**W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.*

b) Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże iż dysponuje:

* 1. osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy\*, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń
  2. osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej\*\*.

\* Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 1202.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w

budownictwie (Dz. U z 2014r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 65).

\*\* specjalność elektryczna – rozumiana jako: specjalność w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

8.3.Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedstawić polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców, za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w niniejszej SIWZ przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia oraz za szkody wyrządzone pracownikom Ubezpieczonego powstałe w następstwie wypadku przy pracy w sumie gwarancyjnej 500 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli wykonawca przedłoży polisę z zakresem wynikającym z przedmiotu zamówienia, z okresem ubezpieczenia na pełen okres realizacji przedmiotu zamówienia.

**9. ZGODNIE Z ART. 22A PZP:**

* + 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
    2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
    3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt 1,2,4 PZP.
    4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace, do realizacji których te zdolności są wymagane.
    5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
    6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego na zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 8.2. ppkt 3) a) i 8.2.ppkt b) SIWZ.

* + 1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału tych podmiotów.

9.1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwiewykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym**,** nie krótszym niż 5dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu zbadania czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz z spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie - załącznik nr 6 do SIWZ.

2) oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę załącznik Nr 8

3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia załącznik Nr 7

4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

**10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

10.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP oraz w SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.3 W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 PZP są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. PZP.

10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców.

10.5 . Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.6. Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizacje zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

10.8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem

**11. WYKLUCZENIE WYKONAWCY NASTĘPUJE ZGODNIE Z ART. 24 UST. 7 PZP.**

11.1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub art. 24 ust. 5 PZP, może ( zgodnie z art. 24 ust.8 ustawy PZP) przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

11.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający (zgodnie z art. 24 ust. 9 ustawy PZP), uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 11.1. SIWZ. (tj. na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP)

11.3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.

11.4 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 3 do SIWZ) i spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do SIWZ).

**12.WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**13. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich.

Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi na podstawie protokołów (częściowych i końcowego**)** oraz faktury w terminie do 21 od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.

Książnica Pomorska im. St. Staszica w Szczecinie nie jest podatnikiem podatku VAT.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

14.1 Wymagania podstawowe.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony „Formularz oferty”, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z odpisu *z* właściwego rejestru/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej dostępnego w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych, a także pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta jest składana przez takich wykonawców
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej dostępnego w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie może być sporządzone przez samego wykonawcę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Do oferty musi być załączony spis treści oferty.
10. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony nie zapisane powinny zawierać informację „strona pusta”.
11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
12. Dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, z wyjątkiem pełnomocnictwa, które powinno być załączone w oryginale albo kopii notarialnie potwierdzonej. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
13. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów dokumentów złożonych przez Wykonawcę lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
14. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, gwarancji, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

14.2. Zawartość oferty.

**Kompletna oferta musi zawierać:**

1. formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **Nr 2 do niniejszej SIWZ**.
2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia - **załącznik nr 3 do SIWZ**,
3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **- załącznik nr 4 do SIWZ,**
4. oświadczenie dotyczące wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE **– załącznik Nr 9 do SIWZ,**
5. stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
6. zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy);

**15. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ.**

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.

15.2. Zmiany w treści SIWZ.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
2. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert w okolicznościach wskazanych w art. 12a i w art. 38 ust. 6 PZP. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
4. **ZEBRANIE WYKONAWCÓW.**
5. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
6. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

**17. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

a) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (teks. Jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy ustanowionej poniżej w pkt c-f

b) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.) każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

c) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

d) W niniejszym postępowaniu oświadczenia o których mowa w pkt 11.4 (załącznik nr 3 do SIWZ i załącznik 4 do SIWZ składa się w formie pisemnej

e) Oświadczenia o których mowa w Rozporządzeniu o dokumentach, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a PZP oraz dotyczące podwykonawców należy złożyć w oryginale

f) Dla dokumentów, o których mowa w pkt 9.1 i 9.2 (zał. nr 5, nr 6, nr 7 i nr 8 do SIWZ) wymaga się zachowania formy pisemnej (musi ostać złożone w oryginale)

g) Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu o dokumentach, inne niż oświadczenia o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

1. **OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

18.1.Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

1. W zakresie merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:

Dariusz Kowalczyk, w godz. 730 - 1500

tel. kontaktowy +48 91/48-19-314, lub 609-308-304

faks: 48/91-48-19-115

mail: [d.kowalczyk@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:d.kowalczyk@ksiaznica.szczecin.pl)

Bogusław Zuchora w godz. 730 - 1500

tel. kontaktowy +48 91/48-19-314

faks: 48/91-48-19-115

mail: [b.zuchora@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:b.zuchora@ksiaznica.szczecin.pl)

1. W zakresie formalno – prawnym:

Anna Wites, w godz. 1030 – 1400

tel. +48 91/48-19-323

faks: 48 91/48-19-115

mail: zamowienia@ksiaznica.szczecin.pl

15.2. Sposób porozumiewania się (zgodnie z wyborem Wykonawcy): drogą elektroniczną, pisemnie, lub faksem.

**19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

19.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, powinna być określona w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

19.3. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ

19.4. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

**20. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.**

20.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w: Książnicy Pomorskiej im. Stanisława Staszica w Szczecinie przy ul. Podgórnej 15/16 pok. nr. 18 Oddział Zamówień Publicznych, II piętro (wejście od parkingu) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 04.06.2019 r. do godziny 11.15**.

20.2.Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: „Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica w Szczecinie przy ul. Podgórnej 15/16, 70-205 Szczecin, Oferta w postępowaniu na: ***Wykonanie I etapu remontu dachu budynku Książnicy Pomorskiej im. Stanisława Staszica w Szczecinie przy ul. Dworcowej 8.* Nie otwierać przed 04.06.2019 r. godz. 11:30.**

20.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

**21. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

21.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

21.2.Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr \_\_\_”.

21.3.Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE"

1. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica w Szczecinie ul. Podgórna 15/16, 70-205 Szczecin, pok. nr. 18 Oddział Zamówień Publicznych, II piętro (wejście od parkingu**) w dniu 04.06.2019 r. o godz. 11:15.**

**23. TRYB OTWARCIA OFERT.**

23.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

23.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

23.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

23.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

1. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
2. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

23.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

23.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86. ust. 5 PZP.

**24. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA.**

Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca Wykonawcy niezwłocznie

**25. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

25.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

25.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni

**26. KRYTERIA OCENY OFERT.**

1. Ceną ofertową jest łączna cena brutto podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Dokonując oceny złożonych ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
3. Kryterium I Cena – 60 %
4. Kryterium II Gwarancja – 40 %

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Kryterium I Cena (C) – 60 pkt**

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

Cmax/Co

----------------------- x 60 pkt = ilość punktów dla ocenianej oferty

Cmax/Cmin

gdzie:

Co – cena oferty ocenianej

Cmin – cena minimalna spośród cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cmax – cena maksymalna spośród cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

W przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu Zamawiający przyzna ofercie w kryterium cena 60 pkt.

**Kryterium II Gwarancja (G) – 40 pkt**

W tym kryteriumpod uwagę będzie brany zaoferowany **okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, bezusterkowe korzystanie z niego i zastosowane materiały.** Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

G o /G min

------------------------- x 40 pkt = ilość punktów dla danej oferty

G max/ G min

gdzie:

Go – gwarancja oferty ocenianej

Gmin – gwarancja minimalna wymagana przez Zamawiającego (36 miesięcy)

Gmax – gwarancja maksymalna punktowana przez Zamawiającego (60 miesięcy)

**Minimalny okres gwarancji** na wykonane roboty i zastosowane materiały nie może być krótszy niż **36 miesięcy** (w przypadku zaoferowania krótszego terminu, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

Maksymalna liczba punktów zostanie przyznana za zaoferowanie 60 miesięcy gwarancji. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający do obliczenia punktów przyjmie 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca poda termin w niepełnych miesiącach, Zamawiający w celu obliczenia punktów będzie zaokrąglać termin w dół do pełnych miesięcy (np. przy zaoferowanym terminie 36,5 miesiąca do obliczenia punktów przyjętych będzie 36 miesięcy).

Jeżeli Wykonawca zaoferuje zróżnicowaną gwarancję dla poszczególnych elementów zamówienia, do obliczenia punktów Zamawiający przyjmie najniższą zaoferowaną gwarancję.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100.

Każda oferta nieodrzucona zostanie oceniona wg kryteriów opisanych w pkt 2 i otrzyma liczbę punktów **(S)** obliczoną wg wzoru **S = C + G.**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów   
 obliczonych wg powyższego wzoru. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.

**27. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.**

27.1.Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

27.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 23.1 SIWZ, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 23.1. SIWZ

27.3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

27.4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27.5. Zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według Zamawiającego zawierały rażąco niską cenę lub koszt z powodu udzielenia pomocy publicznej, a wykonawca, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

**28. UZUPEŁNIENIE OFERTY.**

28.1 Jeżeli wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona nie złożył oświadczenia, o którym mowa art. 25 a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających o którym mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożony jednolity dokument lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

28.2 Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

28.3 Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.

28.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700).

**29.TRYB OCENY OFERT.**

29.1.Wyjaśnienia treści ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

29.2.Zamawiający poprawi w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

29.3.Sposób oceny zgodności oferty z treścią SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 26.ust.3a PZP.

29.4.Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) PZP.

**30. ODRZUCENIE OFERTY.**

30.1 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 PZP.

30.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**31. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.**

31.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

31.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

31.3.Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31.4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 28.3. ppkt 1) i 4) na swojej stronie internetowej.

31.5. Wykonawcy którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

**32. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.**

32.1. Zgodnie z art. 139 i 140 PZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

1. zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
2. mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej,
3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
5. jest zawarta na okres wskazany w pkt 4 niniejszej SIWZ,
6. podlega unieważnieniu: (i) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 PZP, (ii) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

32.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy .

32.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Każda zmiana umowy wymaga aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia strony nie przewidywały w chwili zawarcia umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze stron, ani nie mogą być przez strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż (i) umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej bądź obu stronom, lub niemożność osiągnięcia celu umowy, albo też (ii) wykonanie umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej lub obu stron. Zmiana umowy będzie mogła w szczególności nastąpić w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

b) zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez wykonawcę.

32.4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 PZP w szczególności:

a)zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy   
 (np. zmiana nr rachunku bankowego),

b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów.

32.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki obligujące Zamawiającego do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 PZP.

**33. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

33.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 PZP.

33.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1a PZP.

33.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**34. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.**

34.1.Informacje ogólne.

1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI - art. 179 i n. PZP. Środkami ochrony prawnej, są: odwołanie, skarga do sądu.
2. Środki ochrony prawnej, przysługują Wykonawcom, innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 ust. 2 PZP.

34.2.Odwołanie.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 PZP.

34.3.Skarga do sądu. Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198 a-198 g PZP.

**Szczecin, maj 2019 r.**

**Zatwierdzam**:

**Załączniki:**

Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Nr 2 – Formularz ofertowy

Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu

Nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Nr 6 – Wykaz wykonanych robót

Nr 7– Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Nr 8 - Oświadczenie o zatrudnieniu wszystkich osób na podstawie umowy o pracę

Nr 9 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Nr 10 – Wzór umowy

Załącznik a - projekt budowlany-wykonawczy architektura i konstrukcja etap 1,

Załącznik b - projekt budowlany-wykonawczy elektryczny etap 1,

Załącznik c - STWiOR etap 1

Załącznik d - przedmiar budowlany etap 1

Załącznik e – przedmiar elektryczny etap 1