**Załącznik Nr 10 – wzór umowy**

**UMOWA NR ……….**

Zawarta w Szczecinie dnia …………..2019 r. roku pomiędzy:

**Książnicą Pomorską im. Stanisława Staszica** z siedzibą przy ul. Podgórna 15/16; 70-205 Szczecin, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez samorząd województwa pod nr 3, NIP 852-10-72-762, REGON: 000283311, reprezentowaną przez: Lucjana Bąbolewskiego – Dyrektora Książnicy Pomorskiej zwaną w dalszej części niniejszej umowy ZAMAWIAJĄCYM

a

**………………………………………………………………….**

zwanym w dalszej części niniejszej umowy WYKONAWCĄ

zaś łącznie zwanymi dalej „Stronami”

w rezultacie dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY (dalej: „Oferta”) złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Wykonanie I etapu remontu dachu budynku Książnicy Pomorskiej im. Stanisława Staszica w Szczecinie przy ul. Dworcowej8 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 – dalej: PZP) została zawarta umowa następującej treści

**§ 1**

**Zakres przedmiotu umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych pn. Wykonanie I etapu remontu dachu budynku Książnicy Pomorskiej im. Stanisława Staszica w Szczecinie przy ul. Dworcowej8
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, w tym szczegóły dotyczące wymagań wykonania oraz zastosowania materiałów, określone zostały w odrębnych opracowaniach obejmujących: dokumentację projektową, projekt elektryczny, przedmiary robót.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem obiektu, zakresem i treścią dokumentacji projektowej oraz sposobem rozwiązań konstrukcyjnych wszystkich elementów robót i stwierdza, że nie wnosi w tym zakresie jakichkolwiek zastrzeżeń, które należałoby poczytywać jako przeszkodę w należytym wykonaniu przedmiotu umowy.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i oddania go Zamawiającemu, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, SIWZ, STWiORB, dokumentacją projektową, przedmiarem robót i zaleceniami inspektorów nadzoru, przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
3. przejęcia terenu budowy od Zamawiającego;
4. stosowania wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 266 z późn. zm.),
5. prowadzenia robót budowlanych zgodnie z wydanymi decyzjami, uzgodnieniami, zatwierdzonymi projektami oraz obowiązującymi przepisami, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia, przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach, pod nadzorem osób dozoru Wykonawcy, posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi - kierownika budowy i kierownika robót elektrycznych.
6. ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej,
7. ponoszenia kosztów szkód wynikłych w czasie wykonywania robót, jak również ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny,
8. właściwego zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy oraz placu budowy na czas wykonywania robót,
9. ustanowienia kierownika budowy i kierownika robót elektrycznych posiadających odpowiednie i wymagane kwalifikacje,
10. Kierownik budowy i kierownik robót elektrycznych zobowiązani będą do uczestnictwa w naradach organizowanych przez Zamawiającego,
11. Wykonawca będzie zobowiązany do zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów oraz wykonania dokumentacji powykonawczej,
12. zagospodarowania powstałych podczas prowadzenia robót odpadów i ich utylizacji. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.), a jej koszt uwzględnić w cenie ofertowej. Zdemontowane pokrycie z blachy miedzianej Wykonawca przekaże Zamawiającemu,
13. Wykonawca zobowiązany będzie do doprowadzenia po zakończeniu robót terenu budowy do stanu pierwotnego, demontażu obiektów tymczasowych oraz uporządkowania całego terenu zajętego na prowadzenie robót,
14. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót budowlanych w terminie 5 dni od daty podpisania protokołu przekazania terenu budowy.
15. powiadomienie Zamawiającego o gotowości do odbioru częściowego i końcowego z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni (w formie pisemnej).

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Wprowadzenia Wykonawcy na budowę i przekazania Wykonawcy protokolarnie terenu budowy;
2. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy dostęp do mediów niezbędnych do wykonania robót budowlanych. Wykonawca będzie zobowiązany do podłączenia w sieci elektrycznej Zamawiającego szafki rozdzielczej z podlicznikiem zużycia energii elektrycznej (oplombowanym), z której będzie pobierał energię elektryczną do wykonania robót budowlanych. Za pobór energii elektrycznej Zamawiający wystawi Wykonawcy fakturę po zakończeniu robót budowlanych.
4. Dokonania odbiorów w terminach przewidzianych umową;
5. Terminowej zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy;
6. przystąpienia najpóźniej na 3 dzień od chwili zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót do czynności odbioru częściowego i końcowego, a w przypadku niewykonania całości robót lub wykonania ich wadliwie, uzgodnienie nowego terminu odbioru robót.
7. Niezwłocznego informowania Wykonawcy o stwierdzonych wadach przedmiotu umowy.

**§ 4**

**Termin wykonania umowy**

1. Terminy wykonania robót ustala się na 110 dni od dnia protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawcy.
2. Wykonawca powinien niezwłocznie informować Zamawiającego o przewidywanych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą negatywnie wpłynąć na prace lub termin ich wykonania i stosownie do tego zgłaszać Zamawiającemu propozycję aktualizacji harmonogramu, na bieżąco w zależności od faktycznego postępu prac.
3. Wykonawca powinien niezwłocznie informować Zamawiającego o przewidywanych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą zmienić termin realizacji poszczególnych pozycji harmonogramu lub termin zakończenia prac.
4. Za termin zakończenia prac, uważać się będzie datę sporządzenia i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej umowy jest możliwa wyłącznie w przypadkach i okolicznościach określonych w § 19 umowy.

**§ 5**

**Siła wyższa**

* 1. Za siłę wyższą przyjmuje się:

1. wprowadzenie stanu wojennego na terenie obejmującym również teren budowy, akty terroryzmu obejmujące teren budowy,
2. strajk (z wyłączeniem strajku wewnętrznego w firmie Wykonawcy) posiadający wpływ na realizację przedmiotu umowy,
3. katastrofy, z wyjątkiem katastrofy budowlanej spowodowanej przez Wykonawcę, w szczególności: huragany, trzęsienia ziemi, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy.
   1. Jeżeli jedna ze Stron uzna, że wystąpiły jakiekolwiek okoliczności mające znamiona siły wyższej, które mogą mieć wpływ na należyte wykonywanie jej zobowiązań, powiadomi o tym niezwłocznie drugą stronę w formie pisemnej, określając charakter zdarzenia i przewidywany czas jego trwania.
   2. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy w takiej mierze, w jakiej wykonanie takich zobowiązań jest uniemożliwione siłą wyższą.
   3. Przypadek siły wyższej nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za prace zrealizowane przez Wykonawcę przed wystąpieniem takiego przypadku.

**§ 6**

**Teren prac**

1. W organizacji prac budowlanych należy uwzględnić, iż wszystkie roboty na terenie budowy wykonywane będą przy czynnym obiekcie Zamawiającego, a tym samym przy czynnych instalacjach. Wykonawca zobowiązuje się do starannego planowania i uzgadniania wyłączeń instalacji oraz realizacji uciążliwych prac z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie prowadził prace w sposób uniemożliwiający naruszenie istniejących instalacji i sieci nie związanych z prowadzonymi robotami.
3. Wykonawca jest obowiązany do zagospodarowania powstałych podczas prowadzenia robót odpadów. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.), a jej koszt uwzględnić w cenie ofertowej. Zdemontowane pokrycie z blachy miedzianej Wykonawca przekaże Zamawiającemu.
4. Wykonawca umożliwi wstęp na teren prac przedstawicielom Zamawiającego, Inspektorom nadzoru i organom nadzoru budowlanego oraz udostępni im wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do wykonywania ich zadań.
5. Wykonawca ograniczy swoje działania do terenu budowy oraz dodatkowych obszarów, uzgodnionych uprzednio z inspektorem nadzoru, jako teren roboczy. Wykonawca będzie prowadził prace i dowoził materiały na teren prac w sposób nie powodujący zabrudzenia terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych.

**§ 7**

**Materiały i wyposażenie**

* + - 1. Wszelkie materiały i elementy wyposażenia niezbędne do wykonania Umowy zobowiązany jest dostarczać Wykonawca. Materiały te powinny odpowiadać wymogom określonym w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
    1. Inspektor nadzoru może polecić Wykonawcy niezwłocznie usunięcie z terenu budowy materiałów niespełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie. Roboty wykonane z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez inspektora nadzoru budowlanego będą wykonane na własne ryzyko Wykonawcy.

**§ 8**

**Podwykonawcy i pracownicy**

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie wskazywanym przez Wykonawcę i pod jego kierownictwem były zatrudnione przez Wykonawcę i ewentualnych Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 917).
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 tj. pisemnego oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy potwierdzającego, że pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy są zatrudnieni przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wymienione w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego aktualizowania wskazanego wykazu.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek posiadać odpowiednie kwalifikacje do realizacji zleconej części zamówienia oraz dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
5. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
6. termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej (dostawy lub usługi),
7. Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek   
   w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.

6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę.

7. Zamawiający jest uprawniony zgłosić zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy (zmiany umowy) w przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniające określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagań oraz gdy przewiduje termin wypłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5 lit. a – w terminie do 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.

8. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.

9. Do zmian postanowień Umowy o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o podwykonawstwo.

10. Wykonawca – w przypadku zatrudnienia podwykonawców - przedłoży do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi przedmiotową umową oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym podwykonawcom), których termin zapłaty upłynął w danym okresie rozliczeniowym.

11. Zamawiający w przypadku gdy podwykonawca zwróci się do niego z żądaniem zapłaty wynagrodzenia zobowiązany jest wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.

**§ 9**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na okres …………. miesięcy na wykonany przedmiot zamówienia zgodnie z ofertą z dnia …………….. r.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ujawnionych wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.

3. Zgłoszone usterki i wady będą przez  Wykonawcę usunięte w terminie 14 dni od zgłoszenia.

4. W okresie gwarancyjnym i trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia powstałych wad.

5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

6. Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.

7. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady (usterki) w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty wraz z załączonym dowodem zapłaty.

1. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
2. normalnego zużycia obiektu lub jego części,
3. szkód wynikłych z winy użytkownika,
4. siły wyższej
5. W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
6. zmianie siedziby lub nazwy firmy;
7. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
8. otwarciu postępowania restrukturyzacyjnego względem Wykonawcy;
9. otwarciu likwidacji Wykonawcy;
10. zawieszeniu działalności prowadzonej przez Wykonawcę.

**§ 10**

**Odbiory**

* + - * 1. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego i inspektora nadzoru budowlanego o gotowości do odbioru częściowego i końcowego przedmiotu umowy.
        2. Odbioru każdego etapu robót dokonają upoważnieni przedstawiciele obu stron .

**§ 11**

**Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu**

1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.
2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.
3. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje inspektor nadzoru budowlanego.
4. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić inspektorowi nadzoru budowlanego gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu na podstawie pisemnego zgłoszenia w Dzienniku Budowy, nie później niż na 3 dni robocze przed zaniknięciem, zakryciem.
5. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia pisemnego i powiadomienia o tym fakcie inspektora nadzoru. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru.
6. Jeżeli Wykonawca zaniecha powiadomienia, o którym mowa w ust. 4 oraz 5 inspektor nadzoru budowlanego będzie miał prawo nakazać Wykonawcy odkrycie uprzednio zakrytych robót dla zbadania robót i przywrócenie stanu poprzedniego na koszt Wykonawcy.

**§ 12**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą wykonawcy, na kwotę ……………….. zł brutto (słownie: … złotych),
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.
3. Podstawą zapłaty będzie wystawiona w formie papierowej faktura, która obejmować będzie należność za wykonaną usługę

Lub

Podstawą zapłaty będzie wystawiona w formie elektronicznej faktura, która obejmować będzie należność za wykonaną usługę. Faktura w formie elektronicznej będzie przyjęta po dostarczeniu do Zamawiającego podpisanego oświadczenia o akceptacji faktur wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej (oświadczenie w załączeniu)

1. W celu dokonania rozliczenia częściowego wykonawca informuje zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości.
2. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty wykonawcy w ciągu **…….** dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
3. Po zatwierdzeniu przez zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w punkcie 5, wykonawca wystawia Fakturę częściową za wykonanie ww. prac.
4. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy wykonawca zgłasza zamawiającemu do odbioru przedmiot zamówienia oraz przedstawia zamawiającemu zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości.
5. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty wykonawcy w ciągu …………dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
6. Po zatwierdzeniu przez zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w punkcie 7 i 8, wykonawca wystawia Fakturę końcową za wykonanie przedmiotu umowy. Faktura wystawiana jest na kwotę ustaloną w ww. rozliczeniu, pomniejszoną o kwoty poprzednio zafakturowane na podstawie faktur częściowych.
7. Podstawą do wystawienia faktur i przedłożenia ich Zamawiającemu będą:
8. protokoły odbiorów podpisane bez zastrzeżeń;
9. przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom – jeśli dotyczy
10. Należności Wykonawcy będą płatne przelewem na rachunek Wykonawcy w banku ……..nr rachunku …… w terminie do 21 dni od dnia doręczenia dokumentu rozliczeniowego.
11. Datą Zapaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

13. Od kwoty wynagrodzenia Zamawiający może potrącać Wykonawcy kary umowne oraz inne wydatki obciążające Wykonawcę zgodnie z treścią niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

14. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.

§ 13

**Kierownik budowy i kierownicy robót**

1.Wykonawca ustanawia:

1. kierownika robót budowlanych (kierownika budowy) w osobie ……………………;
2. kierownika robót w specjalności elektrycznej w osobie …………………………….;
   * + - 1. Kierownik budowy i kierownik robót realizują obowiązki określone w art. 21a i art. 22 Ustawy Prawo budowlane.
         2. Kierownik budowy oraz kierownik robót pełnią swoje obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w ich wykonywaniu Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo dla osób wymienionych w ust. 1. Zastępcy ustanowieni w ten sposób będą posiadać nie niższe uprawnienia niż osoby wskazane w ust. 1.

**§ 14**

**Inspektorzy nadzoru inwestorskiego**

1. Zamawiający ustanawia:
2. inspektora nadzoru budowlanego w zakresie ogólnobudowlanym w osobie: ………………….;
3. inspektora nadzoru budowlanego w zakresie nadzoru elektrycznego w osobie: ……………..;
4. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie, o zmianie któregokolwiek z inspektorów nadzoru.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 2 nie wymaga podpisania aneksu do Umowy i staje się skuteczna z chwilą doręczenia Wykonawcy powiadomienia.
6. Nadzór nad realizacją zadania i postanowień umowy ze strony Zamawiającego prowadził będzie: -- Bogusław Zuchora,tel. 91/48-19-314 mail: [b.zuchora@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:b.zuchora@ksiaznica.szczecin.pl);

- Dariusz Kowalczyk tel. 91/48-19/314 mail: [d.kowalczyk@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:d.kowalczyk@ksiaznica.szczecin.pl)

**§ 15**

**Przekazywanie informacji**

O ile w niniejszej Umowie nie zastrzeżono, jako wyłącznie właściwej formy pisemnej, wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zgłoszenia, zatwierdzenia, zgody, żądania i inne istotne dla realizacji niniejszej Umowy informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazują sobie pisemnie lub faksem za potwierdzeniem odbioru.

Wykonawca uprawniony jest do przekazywania korespondencji, o której mowa w ust. 1 za pośrednictwem właściwego inspektora nadzoru lub upoważnionych w tym celu przedstawicieli.

**§ 16**

**Kary umowne i potrącenia**

Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:

1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego w § 4 ust. 1 do dnia faktycznego odbioru robót;
2. dodatkowo za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji oraz rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad do dnia odbioru usunięcia zgłoszonych wad;
3. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 Umowy;
4. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia;
5. w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy na placu budowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia na umowę o pracę lub za każdy stwierdzony przypadek nie utrzymania ciągłości zatrudnienia na umowę o pracę.
6. Za niedopełnienie obowiązku utrzymywania ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 18 Umowy, przez cały okres realizacji zamówienia, jak również za nieprzedłożenie na żądanie Zamawiającego dowodu zawarcia przez Wykonawcę tej umowy ubezpieczenia OC – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia;
7. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,6% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia;
8. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,6% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia;
9. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 8 ust. 7 pomimo wezwania przez Zamawiającego do dokonania zmiany terminu zapłaty w wysokości 0,6% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia;

Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar umownych określonych w Umowie, wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 17**

**Odstąpienie od umowy**

Zamawiającemu, poza odrębnymi przypadkami określonymi w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach, gdy :

1. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni. Prawo do odstąpienia może być realizowane w terminie do 30 dni od dnia upływu 14 dniowego terminu.
2. Wykonawca wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z Umową, pomimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do zmiany sposobu wykonywania umowy oraz usunięcia uchybień. Prawo do odstąpienia może być realizowane po upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy w pisemnym wezwaniu.

W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1. Wykonawca wstrzyma roboty i dokona zabezpieczenia na własny koszt robót wykonanych.
2. w terminie do 14 dni od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia potwierdzony przez inspektora nadzoru budowlanego Zamawiającego;
3. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty odstąpienia, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone oraz utworzone przez niego zaplecze robót;
4. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty dostarczenia protokołu inwentaryzacji robót sporządzi kosztorys – stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury – obejmujący wartość wykonanych prac oraz zakupionych materiałów nienadających się do wykorzystania przez Wykonawcę przy innych robotach budowlanych.

**§ 18**

**Ubezpieczenie OC**

1. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji Umowy Wykonawca posiadał ważną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną 1.000.000 zł. (słownie jeden milion złotych)

**§ 19**

**Zmiany Umowy**

1.Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności podpisanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

2. Istotne zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w Umowie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian do niniejszej umowy:

1. zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy;
2. zmiana terminu wykonania Umowy;
3. zmiana zasad oraz warunków płatności wynagrodzenia Wykonawcy;
4. zmiana warunków odbiorów robót;
5. zmiana technologii wykonywania robót lub rozwiązań projektowych;
6. zmiana zakresu robót w stopniu niewykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy;
7. zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia po stronie Wykonawcy;
8. zmiany podwykonawców.
   * + - 1. Zmiana postanowień Umowy, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 powyżej może nastąpić w przypadku:
9. zmiany stawki podatku VAT;
10. w razie wystąpienia nie dających się do usunięcia wad przedmiotu zamówienia, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem;
11. rezygnacji z części robót, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
    1. Zmiana postanowień Umowy, o których mowa w ust. 3 pkt 2, 3, 4, 5, 6 powyżej może nastąpić w przypadku:
12. wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, wynikającej:
13. ze zmiany technologii wykonania robót, rodzaju materiałów, zaleconych przez inspektora nadzoru budowlanego lub projektanta;
14. ze zmiany dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku konieczności zwiększenia bezpieczeństwa wykonania robót lub usprawnienia procesu budowy (art. 23 pkt 1 Prawa budowlanego), lub wskutek poprawienia błędów projektowych;
15. z postępu technicznego lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych,
16. konieczności wprowadzenia zmian podczas wykonywania robót, nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane, gdy dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane w projekcie budowlanym odpowiednie informacje (rysunek i opis) dotyczące odstąpienia, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane;
17. opóźnień właściwych organów administracji publicznej w wydaniu zezwoleń i decyzji warunkujących prowadzenie i zakończenie robót budowlanych ponad terminy wynikające z właściwych przepisów prawa, jak również w przypadku dokonywania ich zmiany;
18. wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej;
19. zmian w dokumentacji projektowej, w tym: wymagającej czasu do dostosowania się wykonawcy do takiej zmiany;
20. zawieszenia robót przez Zamawiającego;
21. wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych;
22. wykopalisk, odkryć archeologicznych, lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca;
23. rezygnacji z części robót, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
24. konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania prac uzgodnień, pozwoleń, opinii osób trzecich lub właściwych organów.
    1. Zmiana postanowień Umowy, o których mowa w ust. 3 pkt 7 powyżej może nastąpić w przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w wykonywaniu obowiązków przez kierownika budowy, kierowników robót, jak również osób wykonujących prace konserwatorskie.
    2. Niezależnie od okoliczności określonych powyżej, zmiana Umowy może nastąpić także na zasadach określonych w art. 144 ustawy Pzp.
    3. Inicjatorem zmian Umowy może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

**§ 20**

**Postanowienia końcowe**

Wykonawca wykona wszystkie prace określone w niniejszej Umowie we własnym zakresie/Wykonawca powierzy wykonanie następujących prac podwykonawcom\*(niewłaściwe skreślić):

1. ……….;
2. ……….;
3. Prace określone w ust. 1 pkt powyżej wykona podwykonawca …………..................
4. Wszelkie spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy zawarte w ogólnie obowiązujących przepisach prawa.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH**

**W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

**…………………………….**

miejscowość, data

Nabywca: Dostawca:

Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica

ul. Podgórna 15/16

70- 205 Szczecin

NIP 852-10-72-762

Niniejszym akceptujemy wystawianie i przesyłanie przez Dostawcę faktur VAT w formie elektronicznej, zgodnie z **art. 106n. Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.**

Dostawca zobowiązuje się do przesyłania faktur w formie elektronicznej na następujący

adres e-mail : [faktury.ksiegowosc@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:faktury@zamek.szczecin.pl) od dnia …………………..

z adresu : …………................................................................................................

(proszę wpisać adres e-mail)

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zobowiązujemy się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

Wycofanie akceptacji przesyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

Dostawca akceptuje Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej przyjęte przez Książnicę Pomorską im. Stanisława Staszica.

………………………................

(podpis)

# Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Książnicę Pomorska

# im. Stanisława Staszica

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. (dz. U. z 2017 r. poz. 1221) o podatku od towarów i usług.
2. E-faktura zwana również fakturą elektroniczną to dokument elektroniczny mający cechy faktury papierowej, który został wydany w dowolnym formacie elektronicznym.
3. E-faktury mogą być przesyłane zgodnie z art.106 m-n i 112 a ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług pod warunkiem:
4. uprzedniej akceptacji tego sposobu przesyłania faktur przez Książnic Pomorską,
5. zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury,
6. odpowiedniego ich przechowywania.
7. Zgodnie z art. 106n ustawy o podatku od towarów i usług stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury (tu: Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica).
8. Książnica Pomorska oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur elektronicznych jest wyłącznie adres e-mail: **faktury.ksiegowosc@ksiaznica.szczecin.pl**
9. Dostarczenie faktur drogą elektroniczną do Książnicy Pomorskiej następuje po akceptacji przez instytucję przyjmowania faktur w formie elektronicznej.
10. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone przez Książnicę Pomorską w formie pisemnej i wysłane na adres wystawcy faktur lub w formie elektronicznej z adresu e-mail: **faktury.ksiegowosc@ksiaznica.szczecin.pl** na adres elektroniczny wystawcy, z którego będą przesyłane faktury w formie elektronicznej. Na powyższe adresy należy także przesyłać informacje o zmianie adresu e-mail, z którego będą przesyłane faktury w formie elektronicznej, bądź wycofanie akceptacji na przesyłanie faktur w formie elektronicznej.
11. Za datę wpływu faktury elektronicznej Książnica Pomorska uznaje datę wpływu wiadomości e-mail wraz z załącznikami na adres poczty elektronicznej. Jednakże wiadomości dostarczone w soboty i dni ustawowo wolne od pracy będą uważane za skutecznie dostarczone kolejnego dnia roboczego. Wiadomość e-mail wraz z otrzymanymi fakturami elektronicznymi będą zapisywane i przechowywane na dysku Książnicy Pomorskiej
12. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczas obowiązujący e-mail jest uważana za prawidłowo dostarczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne.
13. Potwierdzeniem z otrzymania korekty do faktury wystawionej przez wystawcę w formie elektronicznej, będzie potwierdzenie otrzymania wiadomości elektronicznej za pomocą komunikatu wysłanego z adresu e-mail, na który przesłano korektę do faktury.
14. Wystawca e-faktur traci prawo do przesyłania wystawionych faktur w formie elektronicznej od dnia następnego po dostarczeniu oświadczenia o wycofaniu akceptacji na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Od tego momentu wystawione faktury winne być wysyłane w formie papierowej.